**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YANDAL İLE KURUMLARARASI KREDİ TRANSFERİYAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNERGE TASLAĞI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Çift Anadal Programı**

**Amaç**

**MADDE 1**- (1) Bu yönergenin amacı; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde önlisans diploma programları ile diğer önlisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında çift anadal programının açılması, programa başvuru, kabul şartları, çift anadal programı ile başarı ve mezuniyete ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2**-(1) Bu yönerge, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde yürütülen çift anadal programlarına öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile çift anadal programı uygulamalarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3**-(1) Bu Yönerge, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile 27/8/2011 tarihli ve 28038 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Muğla Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nin sırasıyla 11/1/2012 tarihli ve 28170 sayılı, 13/9/2012 tarihli ve 28410 sayılı, 10/4/2013 tarihli ve 28614 sayılı, 7/2/2020 tarihli ve 31032 sayılı, 24/1/2021 tarihli ve 31374 sayılı, 10/4/2023 tarihli ve 32159 sayılı Resmî Gazetelerde yayımlanan değişikliklerle yürürlüğe giren Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4**- (1) Bu Yönergede geçen:

a) AKTS: Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin ve notlarının bir yükseköğretim kurumundan diğerine transfer edilmelerini sağlayan Avrupa kredi transfer sistemini,

b) Anadal programı: Öğrencilerin, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) veya eşdeğeri bir sınavla yerleştirilerek veya yatay geçiş yolu ile kabul edilerek Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde kayıtlı oldukları lisans/önlisans programını,

c) Çift anadal programı (ÇAP): Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programını,

ç) Diploma programı: Öğrencilere lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programını,

d) Genel Not Ortalaması (GNO): Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, almış olduğu tüm derslerin AKTS’lerine göre not ortalamasını,

e) İlgili Kurul: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Fakülte/Yüksekokul Kurullarını,

f) İlgili Yönetim Kurulu: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurullarını,

g) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,

h) Not çizelgesi (Transkript): Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,

ı) Rektör: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörünü,

i) Senato: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Senatosunu,

j) Üniversite/MSKÜ: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini,

k) Yandal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı,

l) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin ilgili mevzuat hükümlerine göre, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkını kazanmasını,

m) Yönetim Kurulu: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

**Çift Anadal Programı ile İlgili Esaslar**

**Programın Açılması**

**MADDE 5**- (1) Çift Anadal Programı, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde yürütülen programlar arasında açılabilir.

(2)Çift Anadal Programı, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi bünyesindeki ilgili bölümlerin/programların iş birliği ile yürütülür.

(3) Çift anadal lisans programı açacak bölümler, çift anadal program önerisi ile kontenjanlarını ve çift anadal ders planlarını ………………. ayının sonuna kadar Fakülte/Yüksekokul kurullarına sunarlar. Çift anadal programı açılması, ilgili kurullarının önerisi ve Senatonun onayı ile kesinleşir.

(4) Çift anadal programları, üniversite bünyesinde yürütülen önlisans diploma programları ile diğer önlisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile açılır. Önlisans öğrencileri, lisans programlarına çift anadal başvurusu yapamaz.

(5) Öğrencilerin çift anadal programında alması gereken dersler ve AKTS’leri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans programının, öğrencilerin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.

**Kontenjanlar**

**MADDE 6-** (1) Kontenjanlar akademik yıl bazında belirlenir. Başvurulara göre yarıyıllar arasında yeniden dağılım yapılabilir. İlgili Dekanlık/Müdürlük; her akademik yılın başında çift anadal programının kontenjanlarını, başvuru tarihlerini ve varsa özel şartlarını belirterek eğitim-öğretim yılı başında ilan eder.

**Başvuru ve Kabul Koşulları**

**MADDE 7-** (1) Anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az…………(2,72) olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibariyle en üst %20’sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibariyle en üst %20’sinde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilir.

(2) Öğrencilerin Çift Anadal Programına başvurabilmeleri için Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde bir lisans/önlisans programına kayıtlı olmaları, başvurulan döneme kadar anadal önlisans/lisans programında alınması gereken tüm dersleri başarmış ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmaları gerekir.

(3) Çift anadal programının başvuru, değerlendirme, sonuçların ilanı ve başvuru sonuçlarının ilgili Dekanlığa/Müdürlüğe bildirilmesi işlemleri, Üniversite Akademik Takviminde belirtilen tarihlerde yapılır.

(4) Üniversitenin lisans programlarında kayıtlı öğrenciler, çift anadal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü yarıyılının başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında, anadal önlisans programının en erken ikinci yarıyılının başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvuru formu (dilekçe) ve not durum belgesiyle (transkript), ilgili Fakülte Dekanlığına/Yüksekokul Müdürlüğüne başvurabilirler.

(5) Yatay geçiş yapan öğrenciler, geçiş yaptıkları eğitim-öğretim döneminde çift anadal başvurusu yapamaz.

(6) İkinci anadal diploma programındaki öğrenci, anadal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığı takdirde ikinci anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir.

(7) Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan çift anadal diploma programına öğrenci kabulünde, özel yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

(8) Öğrencilerin tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapan programlar ile Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı olan lisans programlarına ÇAP kapsamında başvuru yapabilmeleri için hazırlık sınıfını başarıyla tamamlamış olmaları, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunun yapacağı Yabancı Dil Yeterlilik sınavında başarılı olmaları, Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Senatosunun belirlediği başarı düzeyinde bir puanı almış olma koşullarından birini sağlamaları ve bunu başvuru sırasında belgelemeleri şarttır. İkinci anadal diploma programları arasında yapılacak yatay geçiş başvurularında da aynı şart aranır. Yabancı dil yeterliliğini sağlamayan adayların başvurusu geçersiz sayılır. Tamamen yabancı dil ile eğitim yapan programlarda kayıtlı öğrencilerin kısmen veya tamamen yabancı dil ile eğitim yapan programlara ÇAP kapsamında yapacakları başvurularda bu şart aranmaz.

(9) Öğrencilerin ÇAP başvurularında dikkate alınan başarı sıralaması, ilgili akademik yılın bahar veya güz dönemi sonundaki genel not ortalamalarına göre belirlenir. GNO’ların eşit olması halinde öğrencinin anadal programına yerleştiği yıla ait Üniversite Giriş Sınavı puanı göz önüne alınır.

(10) Öğrencilerin ikinci anadal diploma programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine fakülte/yüksekokul yönetim kurulunun onayı ile yapılır. Sonuçlar ilgili birimin web sayfasında ilan edilir.

**Programa Kayıt**

**MADDE 8**- (1) Çift anadal programını yürüten bölüm tarafından öğrenciye, programdaki dersleri ve bunların alınacağı dönemleri planlamak, program süresince öğrencinin başarı durumunu ve programın mezuniyet koşullarının tamamlanıp tamamlanmadığını takip etmek üzere bir çift anadal danışmanı atanır.

(2) Öğrencilerin anadal ve ikinci anadal programlarına kayıt, ders belirleme ve danışman onay işlemlerini ayrı ayrı yapmaları gerekir.

(3) Öğrenci, çift anadal programına kabul edildiği yarıyılda, akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ilgili birime başvurarak kayıt işlemlerini tamamlamalıdır. Çift anadal programına kabul edilen öğrenci, belirlenen tarihte kayıt yaptırmadığı takdirde kayıt hakkından vazgeçmiş sayılır.

(4) Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda ikinci anadal ile yandal programına kayıt yapılabilir.

**Eşdeğer Dersler**

**MADDE 9-** (1) Çift anadal programının müfredatı, bölümün anadal programının tüm derslerini kapsar.

(2) Çift anadal programını veren bölümün önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin ana dal ve/veya yandal programında almış olduğu dersler çift anadal programına sayılabilir. Ders sayım işleminde intibak formu hazırlanarak öğrencinin ana dal ve/veya yandal programında almış olduğu veya muaf olduğu derslerden çift anadal programına sayılacak olanlar belirtilir. Programa sayılan dersler öğrencinin çift anadal programı not ortalaması hesaplamalarına katılır ve her iki not durum belgesinde de (transkript) gösterilir. Öğrencinin her iki programda ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.

(3) Çift anadal programında, anadal programı ile ortak veya eşdeğer olan dersler hariç olmak üzere, ……… krediden az olmamak kaydı ile en az ………. ders alınması zorunludur. Üst sınırlar, Fakülte Kurulları önerisiyle Senato tarafından belirlenir.

(4) Çift anadal programının uygulanması, müfredat değişiklikleri ve intibak konularında anadal programlarında kullanılan esaslar geçerlidir.

(5) Anadal ve çift anadal programları stajları, bölümlerarası karşılıklı anlaşma çerçevesinde yürütülür.

**Süre**

**MADDE 10-** (1) Çift anadal diploma programının öğrenim süresi, öğrencinin ÇAP’a kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren başlamak üzere 2547 sayılı Kanunun 44. maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süre kadardır. Bu süre, 2 yıllık önlisans programlarında 4 yıl, 4 yıllık lisans programlarında 7 yıldır.

(2) Anadal programından izinli sayılan veya değişim programları çerçevesinde başka bir yükseköğrenim kurumunda öğrenim gören öğrenci, çift anadal programından da izinli sayılır. Ancak anadal programından mezun olan ve çift anadal programına devam eden öğrencilerden, lisansüstü programa kayıtlı olanların izin işlemlerinde her iki program birbirinden bağımsız değerlendirilir. Çift anadal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere çift anadal programı verilen bölümün ve çift anadal programının bağlı olduğu dekanlık/müdürlük onayı ile yarıyıl izni verilebilir. Verilen izin eğitim öğretim süresinden sayılmaz. Ancak ilgili bölümün ikinci öğretim programı olması halinde örgün öğretim programına kayıtlı çift anadal öğrencileri ikinci öğretimden, ikinci öğretim programına kayıtlı çift anadal öğrencileri örgün öğretimden ders alabilir.

(3) Çift anadal programında, Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulunca kabul edilmiş bir mazereti olmadığı halde iki dönem üst üste ders almayan öğrencinin çift anadal programından kaydı silinir. Bu durumdaki öğrenciler başvuru koşullarını sağladıkları takdirde yeniden çift anadal programlarına başvurabilir.

(4) Çift anadal programında kayıtlı olan öğrencilerden anadal diploma programının öğrenim süresi ve ilave bir yıl sonunda mezun olamayan öğrencilerden Bakanlar Kurulu’nca belirlenen miktarda öğrenci katkı payı alınır. Anadal programında öğrenimleri devam ettiği sürece, öğrencilerden ÇAP dersleri için ilave ücret alınmaz. Yaz okulunda alınan ÇAP dersleri için ücret alınır.

(5) Çift anadal programında kayıtlı ancak azami öğrenim süresini dolduran öğrenciler, müfredatlarında bulunan ve başarısız oldukları bütün dersler için tanınan ek sınav haklarından yararlanabilir.

(6) Uluslararası değişim programlarıyla bir veya iki yarıyılı yurt dışındaki bir üniversitede geçiren öğrenciler için yurt dışında geçirdikleri yarıyıllar çift anadal programında belirlenen azami öğrenim süresine dahil edilmez.

**Başarı ve Mezuniyet**

**MADDE 11-** (1) Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve çift anadal programını en az ……….. ortalama ile tamamlayan öğrenciye çift anadal programı için ayrı diploma ve not durum belgesi düzenlenir. Çift anadal not durum belgesinde çift anadal programının tüm dersleri yer alır. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki not durum belgesinde gösterilir.

(2) Çift anadal programı nedeniyle, öğrencinin anadal programındaki başarısı ve mezuniyeti etkilenmez. Çift anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal diploması verilmez.

(3) Öğrenciler, çift anadal programını her zaman kendi isteği ile bırakabilir. Öğrenci çift anadal programından ayrıldığında, başarısız olduğu çift anadal program derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

(4) Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal genel not ortalaması en fazla bir yarıyıl 4.00 üzerinden 2,5’in altına düşebilir. Genel not ortalaması toplamda bir yarıyıldan fazla 4.00 üzerinden 2,72’ nin altında olan öğrencinin çift anadal diploma programından kaydı silinir.

(5) Anadal programında genel not ortalaması 2,00’ın altına düşen öğrenci, anadal genel not ortalamasını 2,00’ın üzerine çıkarana kadar çift anadal programından izinli sayılır.

(6) Herhangi bir sebeple ÇAP ile ilişiği kesilen öğrencilerin anadal programında kabul edilmeyen ikinci anadal programında başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

(7) Çift anadal programından ayrılan bir öğrenci, programdan ayrıldığı yarıyıla kadar almış olduğu dersler ile eğer çift anadal verilen bölümce yandal program(lar)ı da veriliyorsa ve öğrenci tercih ettiği ilgili bir yandal programının tüm gereklerini yerine getirmişse o yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır. Bu durumdaki bir öğrenci tercih ettiği ilgili yandal programının tüm gereklerini yerine getirememişse, eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, kendisine kontenjan koşulu aranmaksızın ilgili yandal programına başvuru hakkı tanınır. Bu durumda, ÇAP programında iken alınan derslerden Yandal programı öğretim planında yer alanlar Yandal transkriptine aktarılır.

(8) Çift anadal programı öğrencileri sadece kendi anadal programlarında başarı sıralamasına alınır.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yandal Programı**

**Amaç**

**MADDE 12**- (1) Yandal programının amacı, anadal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik olarak bilgi ve görgülerini artırmayı sağlamaktır.

(2) Bu yönergenin amacı, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde yürütülen yandal programlarına ilişkin esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 13-** (1) Bu yönerge, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde yürütülen yandal programlarına öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile yandal programı uygulamalarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 14**-(1) Bu Yönerge, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile 27/8/2011 tarihli ve 28038 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Muğla Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nin sırasıyla 11/1/2012 tarihli ve 28170 sayılı, 13/9/2012 tarihli ve 28410 sayılı, 10/4/2013 tarihli ve 28614 sayılı, 7/2/2020 tarihli ve 31032 sayılı, 24/1/2021 tarihli ve 31374 sayılı, 10/4/2023 tarihli ve 32159 sayılı Resmî Gazetelerde yayımlanan değişikliklerle yürürlüğe giren Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 15**- (1) Bu Yönergede geçen;

a) AKTS: Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin ve notlarının bir yükseköğretim kurumundan diğerine transfer edilmelerini sağlayan Avrupa kredi transfer sistemini,

b) Anadal programı: Öğrencilerin, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) veya eşdeğeri bir sınavla yerleştirilerek veya yatay geçiş yolu ile kabul edilerek Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde kayıtlı oldukları lisans programını,

c) Çift anadal programı (ÇAP): Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programını,

ç) Diploma programı: Öğrencilere lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programını,

d) Genel Not Ortalaması (GNO): Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, almış olduğu tüm derslerin AKTS’lerine göre not ortalamasını,

e) İlgili Kurul: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Fakülte/Yüksekokul Kurullarını,

f) İlgili Yönetim Kurulu: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurullarını,

g) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,

h) Not çizelgesi (Transkript): Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,

ı) Rektör: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörünü,

i) Senato: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Senatosunu,

j) Üniversite/MSKÜ: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini,

k) Yandal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı,

l) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin ilgili mevzuat hükümlerine göre, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkını kazanmasını,

m) Yönetim Kurulu: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

**Yandal Programı ile İlgili Esaslar**

**Programın Açılması**

**MADDE 16**- (1) Yandal programı Üniversitede bir lisans programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşımak kaydıyla, Üniversite içinde başka bir lisans programında belirli bir alana yönelik sınırlı sayıda dersi tamamlamak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir Yandal Sertifikası alabilmesini sağlayan programdır.

(2) Yandal programı ilgili bölümün başvurusu üzerine, ilgili Kurulun kararı ve Senato'nun onayı ile açılır. Yandal programı, programı açan bölümle öğrencinin kayıtlı olduğu lisans programını yürüten bölümün iş birliği ile yürütülür.

(3) Yandal programının ders kredi miktarı, programı açan bölümün mezuniyeti için gerekli kredi miktarının %10’undan az olamaz.

(4) Yandal programı, ana dal programı ile ortak olan dersler hariç olmak üzere en az……….. kredi ve ……….. ders, en fazla ……….. kredi ve ………..dersten oluşur.

(5) Farklı disiplinlerdeki programlar tek bir yandal programı açabilir.

(6) Yandal programının uygulanması, müfredat değişiklikleri ve intibak konularında anadal programlarında kullanılan esaslar geçerlidir.

**Kontenjanlar**

**MADDE 17-**(1) Kontenjanlar akademik yıl bazında belirlenir. Başvurulara göre yarıyıllar arasında yeniden dağılım yapılabilir. İlgili Dekanlık/Müdürlük; her akademik yılın başında yandal programının kontenjanlarını, başvuru tarihlerini ve varsa özel şartlarını belirterek eğitim-öğretim yılı başında ilan eder.

**Başvuru ve Kabul Koşulları**

**MADDE 18-**(1) Öğrenciler, ilan edilen yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.

(2) Anadal programına ek olarak sadece bir çift anadal ve eş zamanlı olarak çift anadal programından farklı bir yandal programı izlenebilir.

(3) Yandal programına başvurular Üniversite Akademik Takviminde belirlenen tarihler arasında başvuru formu ve transkript ile ilgili Fakülte Dekanlığına yapılır.

(4) Öğrencilerin yandal programına başvurabilmeleri için başvuru sırasındaki genel not ortalamalarının 4.00 üzerinden en az ………..(2,5) olması, başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması ve başvurusunun ilgili bölüm tarafından uygun görülmesi gerekir. Kabul işlemi başvurulan bölümün bağlı olduğu Fakülte Kurulu kararı ile tamamlanır.

(5) Başvuran sayısının belirlenmiş olan kontenjanı aşması durumunda, genel not ortalaması yüksek olana öncelik tanınır. GNO’ların eşit olması halinde öğrencinin anadal programına yerleştiği yıla ait Üniversite Giriş Sınavı puanı göz önüne alınır. Bir yandal programına kayıtlı öğrenci, başlama süresi ve başvuru koşullarını sağlamak şartıyla başka bir yandal programına başvurabilir.

(6) Bir öğrenci kendi bölümünde açılan yandal programlarına başvuramaz.

**Programa Kayıt**

**MADDE 19-** (1) Yan dal programını yürüten bölüm tarafından öğrenciye, programdaki dersleri ve bunların alınacağı dönemleri planlamak, program süresince öğrencinin başarı durumunu ve programın mezuniyet koşullarının tamamlanıp tamamlanmadığını takip etmek üzere bir yan dal danışmanı atanır.

(2) Öğrencilerin anadal ve yandal programlarına kayıt, ders belirleme ve danışman onay işlemlerini ayrı ayrı yapmaları gerekir.

(3) Öğrencilerin Yandal programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine fakülte yönetim kurulunun onayı ile yapılır. Sonuçlar ilgili birimin web sayfasında ilan edilir. Yandal programına kabul edilen öğrenci, belirlenen tarihte kayıt yaptırmadığı takdirde kayıt hakkından vazgeçmiş sayılır.

**Eşdeğer Dersler**

**MADDE 20**- (1)Yandal dersleri öğrencinin kendi ana dal programı dışında belirli bir alanda bilgi ve yetkinlik oluşturmak için alacağı derslerden oluşur. İlave olarak alınan dersler sadece yandal programından olmak zorundadır. Ancak Yandal programı ile öğrencinin kayıtlı olduğu anadal programı arasında ortak veya eşdeğer dersler olabilir. Üniversitenin geneline açılan ORD kodlu dersler yandal protokolünde yer alamaz.

(2) Yan dal programına kayıtlı öğrenci programda yer alan derslerin önkoşullarını sağlamakla yükümlüdür. Bu önkoşul dersleri yan dal programı ders yükümlülüğüne sayılmaz.

(3) Yandal programını veren bölümün önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin anadal ve/veya çift anadal programında almış olduğu dersler yandal programına sayılabilir. Yan dal programında alınan derslerin ana dal programına transfer edilebilmesi için en geç yan dal programından çıkarıldığı yarıyılı takip eden yarıyıl sonuna kadar başvuru yapılmalıdır. Ders sayım işleminde;

a) İntibak formu düzenlenerek öğrencinin anadal ve/veya çift anadal programında almış olduğu veya muaf olduğu derslerden yandal programına sayılacak olanlar belirtilir,

b) Programa sayılan dersler öğrencinin yandal programı not ortalaması hesaplamalarına katılır.

(4) İki programa birden saydırılacak dersler bölümler arasında kararlaştırılır ve daha önce alınanlar öğrencinin programa kabulü sırasında, daha sonra alınanlar ise alındıkları dönem içinde Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

(5) Yandal programı nedeniyle, öğrencinin anadal lisans programındaki başarısı ve mezuniyeti etkilenmez. Yandal programı için ayrı transkript düzenlenir. İki programa birden saydırılan dersler her iki transkriptte de gösterilir. Öğrencinin iki programa ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.

**Süre**

**MADDE 21-** (1) Anadal programında izinli sayılan öğrenci, otomatik olarak yandal programında da izinli sayılır. Yandal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere yandal programı verilen bölümün ve yandal programının bağlı olduğu dekanlık onayı ile yarıyıl izni verilebilir. Verilen izin eğitim öğretim süresinden sayılmaz. Ancak ilgili bölümün ikinci öğretim programı olması halinde örgün öğretim programına kayıtlı anadal öğrencileri ikinci öğretimden, ikinci öğretim programına kayıtlı yandal öğrencileri örgün öğretimden ders alabilir.

(2) Uluslararası değişim programlarıyla bir veya iki yarıyılı yurt dışındaki bir üniversitede geçiren öğrenciler için yurt dışında geçirdikleri yarıyıllar yandal programında belirlenen azami öğrenim süresine dahil edilmez.

(3) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve henüz yandal programını bitiremeyen öğrencilere Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır. Bu öğrencilere anadal programından mezun oldukları dönem sonunda bu bölüme ait diplomaları verilir. Ek süre boyunca yandal yaptıkları bölüme ait öğrenci katkı payını lisans programında geçirdikleri toplam dönem sayısı göz önüne alınarak ödemeye devam ederler. Yüksek lisans programına kaydoldukları takdirde de ayrıca yüksek lisans öğrenci katkı payını öderler. Kendilerine tanınan ek süre sonunda yandal programının derslerini başarı ile tamamlayamayan öğrencilerin programla ilişiği kesilir. Bu öğrenciler hakkında karar almaya, öğrencinin izlediği yandal programını veren Fakülte yetkilidir.

(4) Yandal programında, Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmiş bir mazereti olmadığı halde iki dönem üst üste ders almayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Yan dal programından ayrılan veya çıkarılan öğrenci aynı yan dal programına tekrar kayıt yaptıramaz.

(5) Azami öğrenim süresini dolduran öğrencilere müfredatlarında bulunan ve başarısız oldukları bütün dersler için tanınan ek sınav hakkı yandal dersleri için verilmez.

(6) Yaz okulunda alınan yandal dersleri için ücret alınır.

**Başarı ve Yandal Sertifikası**

**MADDE 22**- (1)Anadal programında genel not ortalaması 4.00 üzerinden ………..(2,29)’in altına düşen öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

(2) Öğrenci yandal programını kendi isteği ile bırakabilir. Öğrenciler yandal programından ayrıldığında, başarısız olduğu yandal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

(3) Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programını en az ……….. ortalama ile tamamlayan öğrenciye Yandal Sertifikası verilir. Yandal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden Yandal Sertifikası verilmez.

(4) Yandal programını tamamlayan öğrenci, yandal alanında lisans ve önlisans diploması ile verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.

(5) Çift anadal programından ayrılan bir öğrenci, programdan ayrıldığı yarıyıla kadar almış olduğu dersler ile eğer çift anadal verilen bölümce yandal program(lar)ı da veriliyorsa ve öğrenci tercih ettiği ilgili bir yandal programının tüm gereklerini yerine getirmişse o yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır. Bu durumdaki bir öğrenci tercih ettiği ilgili yandal programının tüm gereklerini yerine getirememişse, eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, kontenjan koşulu aranmaksızın ilgili yandal programına başvuru hakkı tanınır. Bu durumda, ÇAP programında iken alınan derslerden Yandal programı öğretim planında yer alanlar Yandal transkriptine aktarılır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Çift Anadal ve Yandal Programı Koordinatörlüğü**

**MADDE 23-** (1)Çift anadal ve yandal programlarındaki derslerin belirlemesinde ve bunların alınacağı dönemlerin planlanmasında öğrencilere yardımcı olmak, çift anadal ve yandal programlarının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanlığı veya Fakülte Dekanlığı/Yüksekokul Müdürlüğü tarafından öğretim üyeleri arasından bir Çift Anadal ve Yandal Programı Koordinatörü görevlendirilir. Çift Anadal ve Yandal Programı Koordinatörü, öğrencilerin anadal programındaki danışmanları ile iletişim halinde görev yapar.

(2) Öğrencinin yarıyıl kayıt onayı anadal danışmanı tarafından yapılır.

**Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 24- (**1)Bu yönergede bulunmayan konularda Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri ile YÖK, Senato, ilgili yönetim kurulu ve ilgili kurul kararları uygulanır. Mevzuatta bulunmayan konularda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşı kuralları aranır.

**Yürürlükten Kaldırılan Yönerge**

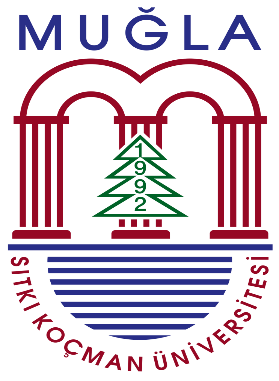
**MADDE 25-** (1)13/01/1998 tarih ve 108/5 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren Muğla Üniversitesi Önlisans ve Lisans-Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamındaki Çift Anadal Programları Uygulama Esasları Yönergesi ile ilgili yönetmeliğin Yandal Programları Uygulama Esasları Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

**GEÇİCİ MADDE 1-**……….. Eğitim-Öğretim yılından önce çift anadal ve yandal programlarına kayıt yaptıran öğrenciler için bu Yönerge uygulanmaz. Bu öğrencilere çift anadal ve yandal programlarına kayıt yaptırdıkları dönemde geçerli olan hükümler uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 26-**(1) Bu yönerge Üniversite Senatosu tarafından ……….. tarihinde kabul edilmiştir ve ………..- ……….. eğitim-öğretim yılı ………..dönemi başından geçerli olmak üzere yayım tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

**Yürütme**  
**MADDE 27-** (1)  Bu Yönerge hükümlerini Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörü yürütür.



**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**

**……………… FAKÜLTESİ/YÜKSEKOKULU**

**……………….. BÖLÜMÜ İLE ………………….. BÖLÜMÜ ARASINDA**

**ÇİFT ANADAL - YANDAL PROTOKOLÜ**

**AMAÇ**

**Madde 1.** Bu Protokolün amacı Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ............... Fakültesi/Yüksekokulu ............... Bölümü ile ............... Bölümü iş birliğinde, Çift Anadal-Yan Dal programlarına kayıt hakkı kazanan öğrencilerin mezuniyetleri kapsamında kendilerine tanımlanan, almak ve başarmak durumunda oldukları ders yüklerini ortaya koymaktır.

**KAPSAM**

**Madde 2.** Bu Protokol Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ............... Fakültesi/Yüksekokulu ............... Bölümü ile ............... Bölümü iş birliğinde Çift Anadal-Yan Dal programına ilişkin usul ve esasları kapsar.

**DAYANAK**

**Madde 3.** Bu Protokol; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Çift Anadal ve Lisans Yan Dal Programları Uygulama Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**TARAFLAR**

**Madde 4.** Bu Protokolün taraftarı;

1. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ............... Fakültesi/Yüksekokulu ............... Bölümü

Adres: ...............

Telefon: ...............

Eposta: ...............

2. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ............... Fakültesi/Yüksekokulu ............... Bölümü

Adres: ...............

Telefon: ...............

Eposta: ...............

**YÜRÜTME VE ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

**Madde 1.**

Protokolde yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuatına göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kurallar çerçevesinde çözümlenir.

**Madde 2.**

Protokolle belirlenen müfredat dışından veya protokole usulen aykırı ders saydırma talepleri dikkate alınmayacaktır.

* **............... FAKÜLTESİ /YÜKSEKOKULU ............... BÖLÜMÜ MEZUNİYET AKTS: En az 240 AKTS**
* **............... FAKÜLTESİ / /YÜKSEKOKULU ............... BÖLÜMÜ MEZUNİYET AKTS: En az 240 AKTS**
* **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİ OLUP ...............** **BÖLÜMÜNDE ÇİFT ANADAL YAPANLAR İÇİN AKTS DAĞILIMI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **….** | **ZORUNLU ORTAK DERS AKTS’si (Anadalında)** |
| **….** | **ZORUNLU DENK DERS AKTS’si (Anadalında)** |
| **….** | **ZORUNLU BÖLÜM DERS AKTS’si (Çift anadal bölümünde)** |
| **….** | **BÖLÜM SEÇMELİ DERS AKTS’si (Çift anadal bölümünde)** |
| **+** | **En az 241 AKTS** |

* **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİ OLUP ...............** **BÖLÜMÜNDE ÇİFT ANADAL YAPANLAR İÇİN AKTS DAĞILIMI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **….** | **ZORUNLU ORTAK DERS AKTS’si (Anadalında)** |
| **….** | **ZORUNLU DENK DERS AKTS’si (Anadalında)** |
| **….** | **ZORUNLU BÖLÜM DERS AKTS’si (Çift anadal bölümünde)** |
| **….** | **BÖLÜM SEÇMELİ DERS AKTS’si (Çift anadal bölümünde)** |
| **+** | **En az 241 AKTS** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABLO 1** | | | | | | | |
| **............... BÖLÜMÜ İLE ............... BÖLÜMÜ ARASINDA KABUL EDİLEN ZORUNLU ORTAK DERSLER** | | | | | | | |
| **............... BÖLÜMÜ** | | | | **............... BÖLÜMÜ** | | | |
| **DERS KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** | **DERS**  **KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM ORTAK DERS AKTS’si** | | |  | **TOPLAM ORTAK DERS AKTS’si** | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABLO 2** | | | | | | | |
| **............... BÖLÜMÜ İLE ............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KABUL EDİLEN ZORUNLU DENK DERSLER** | | | | | | | |
| **............... BÖLÜMÜ** | | | | **............... BÖLÜMÜ** | | | |
| **DERS KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** | **DERS**  **KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM ORTAK DERS AKTS’si** | | |  | **TOPLAM ORTAK DERS AKTS’si** | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TABLO 3** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN ............... BÖLÜMÜNDEN ÇİFT ANADAL KAPSAMINDA ALMASI İÇİN GEREKEN EK DERSLER (ZORUNLU BÖLÜM DERSLERİ VE BÖLÜM SEÇMELİ DERSLERİ)** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ DERSLERİ** | | | |
| **DERS KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİNE GELEN EK AKTS TOPLAMI** | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TABLO 3A** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN ............... BÖLÜMÜNDEN ÇİFT ANADAL KAPSAMINDA ALMASI İÇİN GEREKEN EK DERSLER (ZORUNLU BÖLÜM DERSLERİ VE BÖLÜM SEÇMELİ DERSLERİ)** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ DERSLERİ** | | | |
| **DERS KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİNE GELEN EK AKTS TOPLAMI** | | |  |

* **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN ...............** **BÖLÜMÜNDEN ÇİFT ANADAL KAPSAMINDA ALMASI İÇİN GEREKEN AKTS: ….**
* **...............** **BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN ............... BÖLÜMÜNDEN ÇİFT ANADAL KAPSAMINDA ALMASI İÇİN GEREKEN AKTS: ….**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TABLO 4** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN ............... BÖLÜMÜNDEN YAN DAL SERTİFİKASI ALMASI İÇİN GEREKEN EK DERSLER** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ DERSLERİ** | | | |
| **DERS KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİNE GELEN EK AKTS TOPLAMI** | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TABLO 4B** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN ............... BÖLÜMÜNDEN YAN DAL SERTİFİKASI ALMASI İÇİN GEREKEN EK DERSLER** | | | |
| **............... BÖLÜMÜ DERSLERİ** | | | |
| **DERS KODU** | **DERS ADI** | **DÖNEM** | **AKTS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **............... BÖLÜMÜ ÖĞRENCİSİNE GELEN EK AKTS TOPLAMI** | | |  |

………………………… ……………………………..

BÖLÜM BAŞKANI BÖLÜM BAŞKANI

………FAKÜLTESİ DEKANI /YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

…… ……..

………FAKÜLTESİ DEKANI /YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

…… ……..

**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**

**………………………. FAKÜLTESİ / YÜKSEKOKULU**

**Çift Anadal Programı Başvuru Formu**

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönerge çerçevesinde, 20.. /20.. Eğitim-Öğretim yılında aşağıda belirttiğim çift anadal programına başvuru yapmak istiyorum. Formda yer verdiğim bilgilerin doğruluğunu kabul ve beyan ederim. Başvuru için gerekli transkript ve üniversite giriş sınav sonuç belgelerim ektedir. Kayıt hakkı kazandığım takdirde, başvuru ve kayıt koşullarına uymayan bir durumla karşılaşılması halinde kaydımın iptalini kabul eder, gereğini arz ederim.

|  |
| --- |
| **Adı Soyadı:** |
| **Öğrenci No:** |
| **Fakülte / MYO:** |
| **Bölüm / Program:** |
| **Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (Rakamla):** |
| **Bitirdiği Sınıf:** |
| **Bitirdiği Yarıyıl:** |

|  |
| --- |
| **Çift Anadal Yapılmak İstenen,**  **Fakülte / MYO:**  **Bölüm / Program:** |

**Tarih**

**İmza**

**Adres:**

**Telefon:**

1. Üniversitenin lisans programlarında kayıtlı öğrenciler, çift anadal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü yarıyılının başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında, anadal önlisans programının en erken ikinci yarıyılının başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvuru yapabilir.

2. Başvuru sırasında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4 üzerinden 2,72 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20’lik diliminde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler.

3. Çift anadal diploma programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyıla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir.

**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**

**..…………….………. FAKÜLTESİ**

**Yandal Programı Başvuru Formu**

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönerge çerçevesinde, 20.. /20.. Eğitim-Öğretim yılında aşağıda belirttiğim yandal programına başvuru yapmak istiyorum. Formda yer verdiğim bilgilerin doğruluğunu kabul ve beyan ederim. Başvuru için gerekli transkript ve üniversite giriş sınav sonuç belgelerim ektedir. Kayıt hakkı kazandığım takdirde, başvuru ve kayıt koşullarına uymayan bir durumla karşılaşılması halinde kaydımın iptalini kabul eder, gereğini arz ederim.

|  |
| --- |
| **Adı Soyadı:** |
| **Öğrenci No:** |
| **Fakülte:** |
| **Bölüm:** |
| **Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (Rakamla):** |
| **Bitirdiği Sınıf:** |
| **Bitirdiği Yarıyıl:** |

|  |
| --- |
| **Yandal Yapılmak İstenen,**  **Fakülte:**  **Bölüm:** |

**Tarih**

**İmza**

**Adres:**

**Telefon:**

1. Üniversitenin lisans programlarında kayıtlı öğrenciler, yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.

2. Başvuru sırasında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4 üzerinden 2,50 olan öğrenciler yandal programına başvurabilirler.

3. Yandal programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyıla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir.